

PERFIL DE EGRESO

Descripción General

El/La Administrador/a Público/a del Instituto Profesional Santo Tomás, lidera y gestiona estratégicamente los procesos, equipos de trabajo y recursos de las entidades gubernamentales a nivel nacional, regional y local, en conformidad con la normativa vigente y manteniendo estándares elevados de probidad y transparencia, con el fin de promover el desarrollo territorial sostenible y el bienestar de la sociedad en su conjunto. Para el cumplimiento de dichas funciones, posee habilidades de análisis crítico y generación de información de su área disciplinar y otras afines, como así también de gestión estratégica de recursos, basado en el dominio de conocimientos de su disciplina.

Este profesional además se caracteriza por ser una persona íntegra, capaz de colaborar en equipos de trabajo a través de la reflexión y aprendizaje de acuerdo a objetivos establecidos. Siendo capaz de resolver problemas o situaciones de su área de especialización, actuando de forma éticamente comprometida con otros, el grupo y el entorno.

Atributos diferenciadores de la carrera

Los egresados de la carrera de Administración Pública en el Instituto Profesional Santo Tomás se destacan por su visión estratégica y enfoque innovador al enfrentar los desafíos presentes y futuros en la gestión pública. Utilizan herramientas tecnológicas para abordar eficazmente estos desafíos y demuestran una capacidad emprendedora en la implementación de políticas públicas, guiados por una clara vocación de servicio.

Para su desempeño, su formación considera certificaciones académicas en: Procesos de Administración de la Organización, Gestión Contable Pública, Gestión Transparente de Personas, Finanzas y Entorno Económico del Estado, Habilidades Directivas, Gestión e Innovación de Programas y Proyectos Estatales.

Competencias del Perfil de Egreso

Competencias de Especialidad:

- Gestionar los procesos financieros, de recursos humanos, contables y adquisiciones de las instituciones públicas, liderando propuestas innovadoras y empleando herramientas tecnológicas, en conformidad con la normativa vigente y principios éticos de probidad y transparencia.
- Gestionar de manera eficiente los recursos del Estado con una visión estratégica y empleando herramientas tecnológicas, en conformidad con la normativa vigente y los principios éticos de probidad y transparencia.
- Desarrollar planes estratégicos y operacionales para alcanzar los objetivos y metas de las instituciones públicas en función del contexto nacional, regional o local, respetando las normativas vigentes y los principios éticos de probidad y transparencia.

- Gestionar planes, programas y proyectos para contribuir a la implementación de la política pública en el nivel nacional, regional o local, para el fomento del desarrollo social y territorial sostenible, respetando la normativa vigente y los principios éticos.

Competencias Transversales de Empleabilidad y Sello Valórico:

- Demostrar un comportamiento ético y de responsabilidad social, que toma decisiones prudentes, se hace responsable de los actos morales y sus consecuencias, respetuoso de la dignidad humana, y, por lo tanto, promueve la integridad en el ambiente del trabajo.
- Desarrollar un trabajo multidisciplinario en el contexto de su desempeño profesional, resolviendo problemas y tomando decisiones en entornos cambiantes, considerando la innovación y el aprendizaje permanente, desde la perspectiva del trabajo colaborativo, la ética y las competencias de sello valórico institucionales.

Competencias Básicas

- Utilizar las herramientas básicas de las ciencias para la representación de información, argumentación de resultados y resolución de problemas contextualizados, de acuerdo a los requerimientos del mundo laboral y académico.
- Comunicar en forma verbal y no verbal, utilizando estrategias de habilidades comunicativas para expresar aspectos del quehacer social, académico y profesional, según propiedades de la lengua española.
- Utilizar herramientas digitales básicas para la búsqueda, selección, síntesis y presentación de información, en el contexto del desarrollo de su trayectoria formativo laboral, considerando criterios de pertinencia, confiabilidad y validez según el contexto.
- Utilizar expresiones cotidianas destinadas a comunicarse de manera efectiva según lo descrito en el nivel A1 del Marco Común Europeo de Referencia.

Descripción del Campo Ocupacional

Los egresados y egresadas de la carrera de Administrador Público del Instituto Profesional Santo Tomás podrán desempeñarse en la gestión de las distintas áreas de las instituciones públicas del nivel nacional, regional y local, tal como finanzas, recursos humanos, contabilidad, presupuesto, planificación, control de gestión, adquisiciones, gestión de proyectos. Así también, en asesorías o consultorías en gestión pública para organizaciones privadas.